

## Ägarbyte

Vid ägarbyte måste Gällivare Energi meddelas i god tid om när ägarbytet ska ske så att mätaravläsning kan genomföras. Mätaravläsning görs endast under kontorstid måndag till fredag. Därefter utgår slutfaktura till de gamla ägarna samt ny faktura till de nya ägarna från och med datumet för ägarbytet/avläsningen. Ett nytt avtal på ägarbytet måste tecknas mellan de nya ägarna/konsumenten och energileverantören Gällivare Energi, det nya avtalet skickas sedan till de nya ägarna/konsumenten för påskrift.

## Anläggning

.....  
Fastighetsbeteckning (se faktura eller. avtal)

.....  
Anläggningsid (se faktura eller avtal)

.....  
Anläggningsadress

.....  
Anläggningens postnr och ort

---

## Nuvarande ägare

.....  
Kundnummer (se faktura eller avtal)

.....  
Fastighetsägare 1/ Huvudansvarig

.....  
Fastighetsägare 2

.....  
Tel nr

.....  
Tel nr

.....  
Ny Adress

.....  
Ny Adress

.....  
Nytt postnr och ort

.....  
Nytt postnr och ort

---

## Ny ägare från och med datum

.....  
Ägarbytesdatum

.....  
Fastighetsägare 1/ Huvudansvarig

.....  
Fastighetsägare 2

.....  
Organisations nr / Person nr

.....  
Organisations nr / Person nr

.....  
Tel nr

.....  
Tel nr

.....  
Faktureringsadress om annan än anläggningsadress

---

GÄLLIVARE ENERGI AB

Org.nr/VAT.no SE556196496501 Säte: GÄLLIVARE

• Postadress: Box 244, 982 22 GÄLLIVARE • Lev.adress: Betongvägen 7, 982 38 GÄLLIVARE  
• Tel. 0970-75 580 vx. • e-post: [info@gallivareenergi.se](mailto:info@gallivareenergi.se) • hemsida: [www.gallivareenergi.se](http://www.gallivareenergi.se)